

CAPACITACIÓN DEL SISAI 2.0



**SISTEMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA**
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



PLATAFORMA NACIONAL DE
TRANSPARENCIA



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

Ocubre 2021

TEMARIO

- Acceso
- Catalogo de la PNT
- Usuarios
- Solicitudes
- Unidad de Transparencia
- Gestión Interna
- Soportes
- Reportes
- Administración

The background is a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several technical diagrams in a lighter blue color. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 0 to 210 and a needle pointing towards 180. Below it is a smaller circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left, there is another circular diagram with a dashed outer ring and a solid inner ring, with an arrow pointing clockwise. At the top center, there is a small circular diagram with a dashed line and an arrow pointing counter-clockwise.

ACCESO

ACCESO

INICIAR SESIÓN

<https://www.plataformadetransparencia.org.mx>

[x]

Iniciar sesión con redes sociales

 Facebook  Google  Twitter

Usuario

Contraseña

Recuérdame

ACCEDER

[+ Crear cuenta](#) [? He olvidado mi contraseña](#)

en Toda la plataforma

DIRECTORIO

SUELDOS

SERVICIOS

TRAMITES

CONTRATOS

GLOSARIO

TELINAI 800-835 43 24

AVISO DE PRIVACIDAD

TUTORIALES

SISTEMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA

Catalogo de la PNT

The background features a gradient from dark blue at the bottom to purple at the top. It is overlaid with faint, semi-transparent technical diagrams, including circular gauges with numerical scales (e.g., 150, 160, 170, 180, 190, 200, 210) and various circular patterns and arrows.

Catalogo de la PNT

- Lo primero que se tiene que generar son las Unidades Administrativas
- En el menú de Catálogos de la PNT, en el cual vamos a poder dar de alta, de baja, editar usuarios de las unidades administrativas, y vamos a tener una bitácora de movimientos.



The screenshot shows the homepage of the Plataforma Nacional de Transparencia. The browser address bar displays <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/home>. The main header features the platform's logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below this is a search bar with the text "Buscar" and a search icon, and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu includes links for "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT" (which is highlighted), "Administración", "Reportes", "Soportes", "Usuarios", and "Obligaciones de transparencia". A prominent banner reads "Aviso de suspensión temporal de términos y plazos". At the bottom, three main service icons are displayed: "INFORMACIÓN PÚBLICA" (with an information icon), "SOLICITUDES" (with a document and pencil icon), and "QUEJAS DE RESPUESTAS" (with a speech bubble icon).

Catalogo de la PNT

- Se da Clic en buscar y se despliegan todas las Unidades Administrativas



The screenshot displays the web interface of the National Platform of Transparency (PNT). At the top, the URL is <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The main header features the PNT logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below this is a search bar with the text "Buscar" and a magnifying glass icon, followed by the text "en" and a dropdown menu currently set to "Toda la plataforma".

A navigation menu is located below the search bar, containing the following items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios. Under the "Obligaciones de transparencia" section, there are links for ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS (with a blue dot), BITÁCORA MOVIMIENTOS, and ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES.

The main content area is titled "UNIDADES ADMINISTRATIVAS" and includes a label "Organismo Garante" next to a dropdown menu showing "Chiapas". At the bottom of this section are four buttons: LIMPIAR, BUSCAR, AGREGAR, and BORRAR.

Catalogo de la PNT

➤ Se da Clic en Agregar

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR" and features a navigation menu with items like "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", and "Usuarios".

Under the "Catálogos de la PNT" section, there are three sub-sections: "ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS" (highlighted with a blue dot), "BITÁCORA MOVIMIENTOS", and "ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES".

The main content area is titled "UNIDADES ADMINISTRATIVAS" and includes a dropdown menu for "Organismo Garante" set to "Chiapas". Below this are four buttons: "LIMPIAR", "BUSCAR", "AGREGAR", and "BORRAR".

A table displays the following data:

	Nombre	Código	Organismo Garante	Sujeto Obligado	
<input type="checkbox"/>					Editar
<input type="checkbox"/>	Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/>	Contraloria Interna	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	

Catalogo de la PNT

- Agregar nombre y un correo valido, ya que en ese correo llegaran las notificaciones.

← → ↻ 🔒 📄 https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas ☆ 📧 📄 ☰

Buscar 🔍 en Toda la plataforma ▾

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

Unidad Administrativa [x]

INFORMACIÓN GENERAL

Organismos Garantes * Chiapas Sujeto Obligado * Instituto de Transparencia, Acceso ...

Código 3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-26 Nombre *

Correo

CANCELAR GUARDAR

		e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Personales del Estado de Chiapas	✎
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	✎

Catalogo de la PNT

➤ Para borrar una Unidad Administrativa, Seleccionamos la Unidad y damos clic en Borrar.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR" and features a navigation menu with items like "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", and "Usuarios".

Under the "Catálogos de la PNT" section, there is a sidebar with "Obligaciones de transparencia" and a main area titled "UNIDADES ADMINISTRATIVAS". A dropdown menu for "Organismo Garante" is set to "Chiapas". Below this are four buttons: "LIMPIAR", "BUSCAR", "AGREGAR", and "BORRAR".

The main content is a table with the following columns: "Nombre", "Código", "Organismo Garante", "Sujeto Obligado", and "Editar". The table contains three rows of data, with the second row selected.

	Nombre	Código	Organismo Garante	Sujeto Obligado	Editar
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input checked="" type="checkbox"/>	Contraloria Interna	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	

Catalogo de la PNT

- Para editar una Unidad Administrativa, damos clic editar y en la ventana podemos editar el correo y el nombre de la unidad administrativas.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/unidadesAdministrativas>. The page features a navigation menu with items like 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', and 'Usuarios'. A modal window titled 'Unidad Administrativa' is open, displaying the 'INFORMACIÓN GENERAL' section. The form contains the following fields:

- Organismos Garantes:** A dropdown menu with 'Chiapas' selected.
- Sujeto Obligado:** A dropdown menu with 'Instituto de Transparencia, Acceso ...' selected.
- Código:** A text input field containing '3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-12'.
- Nombre:** A text input field containing 'Dirección de Capacitación y Promoción de la'.
- Correo:** A text input field containing 'prueba@prueba.com'.

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'CANCELAR' and 'GUARDAR'. Below the modal, a table of administrative units is partially visible, showing columns for checkboxes, names, codes, subjects, and names, with edit icons in the final column.

<input type="checkbox"/>		e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-13	Chiapas	Personales del Estado de Chiapas	
<input type="checkbox"/>	Dirección Jurídica	3c67c780-e68d-4e59-96a2-267e768ef6d2-14	Chiapas	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	

Catalogo de la PNT

➤ Bitácora de Movimientos

← → ↻ <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/catalogos-federados#/bitacora> ☆

Bienvenido ADMINISTRADOR

Buscar en toda la plataforma

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

BITÁCORA MOVIMIENTOS

ADMINISTRACIÓN DE SUBENLACES

BITÁCORA

Organismo Garante* Chiapas Sujeto Obligado Instituto de Transparencia, Acceso ...

Unidad Administrativa Unidad y Comité de Transpa

FILTROS AVANZADOS

Menú del Sistema* ADMINISTRACIÓN DE UNII Tipo de Operación --Selecciona--

Rango de fechas DD/MM/AA - DD/MM/AA

Usuario

LIMPIAR BUSCAR

Fecha Registro	Menú del Sistema	Tipo de Operación	Usuario	Descripción
----------------	------------------	-------------------	---------	-------------

Usuarios

The background features a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 0 to 210 and a needle pointing towards 180. Below it is another circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left corner, there is a partial circular diagram with arrows. At the top center, there is a small circular diagram with a curved arrow.

Usuarios

- Dar de alta un Usuario
Agregar los datos requeridos y poner un correo valido ya que a ese correo llegaran las notificaciones

← → ↻ <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios>

Bienvenido ADMINISTRADOR

Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS

BITÁCORA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

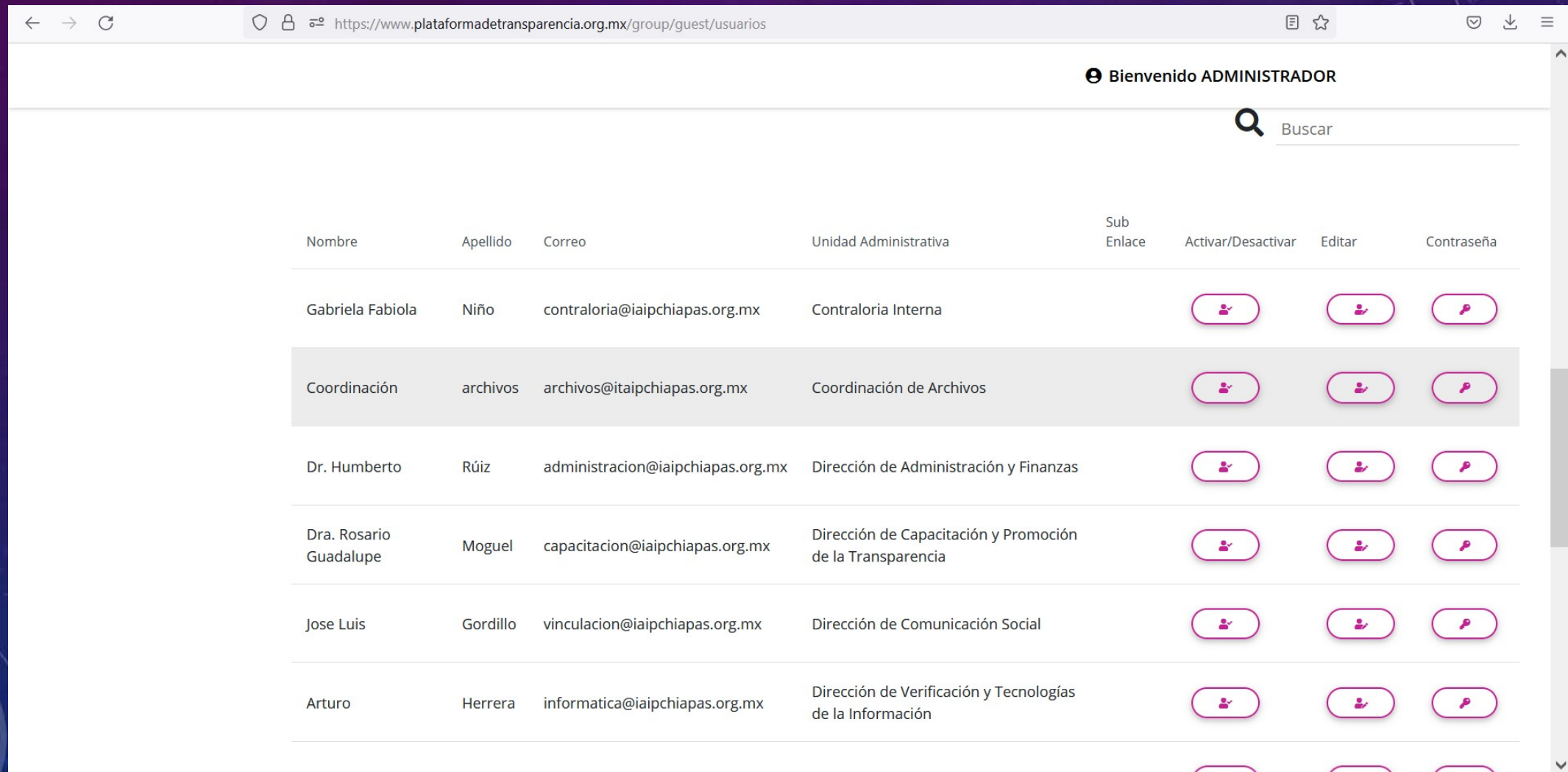
CONSULTA

MI CUENTA

Nombre	Primer Apellido
Correo Electrónico	Confirmar Correo Electrónico
Contraseña	Confirmar Contraseña
Organismo Garante	Sujeto Obligado
Chiapas	▼ Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...▼
Unidad Administrativa	Selecciona
Selecciona	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Rol	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE SUBENLACE
Selecciona	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE SUJETO OBLIGADO
	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA
	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DEL COMITE DE TRANSPARENCIA
	<input type="checkbox"/> PNT- USUARIO DE SUBCOMITE DE TRANSPARENCIA

Usuarios

- En la parte inferior nos muestra todos los Usuarios



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios>. The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR". Below the title is a search bar with the placeholder text "Buscar". The main content is a table listing users with columns for Name, Surname, Email, Administrative Unit, Sub-link, and three action buttons (Activate/Deactivate, Edit, Password).

Nombre	Apellido	Correo	Unidad Administrativa	Sub Enlace	Activar/Desactivar	Editar	Contraseña
Gabriela Fabiola	Niño	contraloria@iaipchiapas.org.mx	Contraloria Interna				
Coordinación	archivos	archivos@itaipchiapas.org.mx	Coordinación de Archivos				
Dr. Humberto	Rúiz	administracion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Administración y Finanzas				
Dra. Rosario Guadalupe	Moguel	capacitacion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Capacitación y Promoción de la Transparencia				
Jose Luis	Gordillo	vinculacion@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Comunicación Social				
Arturo	Herrera	informatica@iaipchiapas.org.mx	Dirección de Verificación y Tecnologías de la Información				

Usuarios

- En la Bitácora de Movimientos puedo revisar que cambios se hicieron

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p_p_id=ModuloUsuariosPNT_WAR_ModuloUsuariosPNT&p_p_lifecycle=0&p_p_st 📄 ☆ 🛡️ ⬇️ ☰

Bienvenido ADMINISTRADOR

Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS 👤
BITÁCORA 📅 **BITÁCORA DE USUARIOS**
CONSULTA 🔍
MI CUENTA 🗑️

Organismo Garante Operador: Chiapas
Sujeto Obligado Operador: Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...

Filtros avanzados

Tipo operación: Cambiar contraseña del usuario
Fecha Inicial: Selecciona
Fecha Final: Selecciona

Usuario Operador: _____ Usuario Afectado: _____

LIMPIAR **BUSCAR**

Fecha de movimiento	Operación	Operador	Afectado	Unidad Administrativa Afectado
Se encontraron 0 registros				

« ‹ 1 › »

Usuarios

- En Consulta nos ayuda a revisar que usuarios tenemos activos, los correos electrónicos que manejan.

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/usuarios?p_p_id=ModuloUsuariosPNT_WAR_ModuloUsuariosPNT&p_p_lifecycle=0&p_p_state= ☆

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

Aviso de suspensión temporal de términos y plazos

USUARIOS 👤

BITÁCORA 📅 **CONSULTA USUARIOS**

CONSULTA 🔍

MI CUENTA 🗑️

Organismo Garante

Chiapas

Unidad Administrativa

Selecciona

Roles Agrupados

Selecciona

Sujeto Obligado

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Pe ...

Usuario

Roles

Selecciona

LIMPIAR BUSCAR

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

Solicitudes

The background features a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 80 to 210 and a needle pointing towards 180. Below it is a smaller circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left corner, there is another circular diagram with a dashed outer ring and a solid inner ring, with an arrow pointing counter-clockwise.

Solicitudes

- En este modulo podemos generar una solicitud de acceso o de datos personales
- Nos sirve para hacer una solicitud atendida vía telefónica u otro medio.
- En el submenú Configurar Perfil llenamos los datos del solicitante

The screenshot shows the 'Configuración de Perfil de Usuario' form on the website 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx'. The user is logged in as 'carlos.1'. The form includes a search bar and a navigation menu with options like 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Solicitudes' menu is active, showing sub-options: 'CONFIGURACIÓN PERFIL', 'SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN', 'SOLICITUD DATOS PERSONALES', and 'MI HISTORIAL'. The main form area is titled 'CONFIGURACIÓN DE PERFIL DE USUARIO' and contains the following fields:

- Tipo de persona:** Radio buttons for 'Física' (selected) and 'Moral'.
- País:** A dropdown menu with the placeholder text '---Selecciona País---'.
- Estado:** A text input field with the placeholder 'Estado'.
- Ciudad:** A text input field with the placeholder 'Ciudad'.
- Código Postal:** A text input field with the placeholder 'Código Postal' and a search icon.
- Calle:** A text input field with the placeholder 'Calle'.
- Número Exterior:** A text input field with the placeholder 'Número Ext.'.
- Número Interior:** A text input field with the placeholder 'Número Int.'.
- Teléfono móvil:** A text input field with the placeholder '999-999-9999'.
- Correo electrónico:** A text input field with the placeholder 'carlos@sindicato.com'.
- Nacionalidad:** A text input field with the placeholder 'Opcional'.

Solicitudes

- Se llenan los datos requeridos

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The form contains the following fields and options:

- sexo**: Radio buttons for `Mujer` and `Hombre`.
- Año de nacimiento**: An empty text input field.
- Cambiar contraseña**: A link with an upward arrow icon.
- Vinculación a sistemas de solicitudes de acceso a la información**: A link with an upward arrow icon.
- Datos estadísticos**: A link with an upward arrow icon.
- Lenguas indígenas**: A link with an upward arrow icon.
- Leí el [aviso de Privacidad](#) y otorgo el consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme aviso de privacidad.**

At the bottom of the form are three buttons: `ELIMINAR CUENTA`, `CANCELAR`, and `GUARDAR`. Below the form is a pink bar with the text `BUSCADORES TEMÁTICOS` and an upward arrow icon.

Solicitudes

- En el submenú Solicitud e Acceso Información vamos a capturar la solicitud vía presencial, telefónica, vía oficio, etc.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_solicitudes#/solicitudes. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR". The main navigation bar includes a search bar and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". The breadcrumb trail is: Solicitudes > Sistema de comunicación con los sujetos obligados > Catálogos de la PNT > Administración > Unidad de Transparencia > Gestión interna > Reportes > Soportes > Usuarios > Obligaciones de transparencia.

The active page is "SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN". The left sidebar contains links for "SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN", "SOLICITUD DATOS PERSONALES", and "MI HISTORIAL".

The main content area is titled "SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA". It includes a note: "Los campos marcados con [*] son obligatorios".

Datos del solicitante

Tipo de persona *
---Selecciona---

Fecha recepción de la solicitud *
19/10/2021

Denominación o razón social de la institución a la que solicitas información *

Estado o Federación: Chiapas
Institución: Instituto de Transparencia, Acceso a ...

Puedes elegir más de una opción. Cantidad máxima de 33 instituciones a los que se puede solicitar información en una misma solicitud.

Instituciones seleccionadas

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas

Solicitudes

- Ingresamos nuestra solicitud, los detalles, adjuntamos los archivos y damos clic en enviar

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_solicitudes#/solicitudes. The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR".

Adjuntar archivo Formatos PDF /DOC /DOCX /XLS /XLSX /ZIP. Peso máximo 20 MB

Medio para recibir notificaciones *

- Acudir a la Unidad de Transparencia u oficina habilitada más cercana a tu domicilio
- Estrados de la unidad de Transparencia
- Correo electrónico
- Domicilio

Formato para recibir la información solicitada *

- Medio electrónico aportado por el solicitante
- Consulta directa en la Unidad de Transparencia
- Cualquier otro medio incluido los electrónicos (CD, DVD, USB)
- Copia Certificada
- Copia Simple

Solicitud para exentar pago por reproducción y/o envío por circunstancias socioeconómicas

En caso de considerar que no estás en posibilidades de cubrir los costos de reproducción y/o envío indica tus razones para que sean valoradas por la unidad de transparencia.

(Hasta 4000 caracteres)

Datos Estadísticos ↕

Accesibilidad y lenguas indígenas ↕

- Leí el [Aviso de Privacidad](#) y otorgo el consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme al aviso de privacidad.

ENVIAR

Solicitudes

- Nos va a llegar la solicitud como unidad de Transparencia, le vamos a dar el tramite correspondiente, turnar a la unidad administrativa, nos regresa la información con la respuesta y contestamos. Lo mismo para una solicitud de datos personales.

Solicitudes

- En el submenú de Mi historial, pueden ver el estatus en el que se encuentran sus solicitudes, ah mismo puede realizar el proceso de queja.

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_solicitudes#/historial

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

SOLICITUD ACCESO INFORMACIÓN

SOLICITUD DATOS PERSONALES

MI HISTORIAL

MIS SOLICITUDES MIS QUEJAS

Estado o Federación * Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso a ...

Tipo de Solicitud ---Selecciona---

Estatus de Solicitud ---Selecciona---

Folio

Fecha Oficial Recepción Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

Fecha Limite de Entrega Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

Fecha Ultima Respuesta Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

The background is a dark blue gradient with a subtle pattern of white stars. Overlaid on this are several faint, light blue technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 0 to 210 and a needle pointing towards 180. Below it is another circular diagram with concentric circles and arrows. On the left, there are partial circular diagrams with arrows. The overall aesthetic is clean, modern, and technical.

Unidad de Transparencia

Unidad de Transparencia

- Nos vamos al menú Unidad de Transparencia al submenú recepción solicitudes de transparencia

The screenshot shows the web interface of the Plataforma de Transparencia. At the top, the browser address bar displays the URL: [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut/#/](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/). The page header includes a welcome message "Bienvenido ADMINISTRADOR" and the word "TRANSPARENCIA" in large, bold letters. Below this is a search bar with the text "Buscar" and a magnifying glass icon, followed by a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A horizontal navigation menu contains the following items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, **Unidad de Transparencia** (highlighted), Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios. Under the "Unidad de Transparencia" menu, a sub-menu titled "Obligaciones de transparencia" lists several options: RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA, RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA, RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE, RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA, REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS, and RECIBO DE PAGO MANUAL. A pink banner at the bottom of the main content area reads "BUSCADORES TEMÁTICOS" with an upward arrow. The footer features a row of six circular icons representing different system functions: a document with a checkmark, a wallet with coins, a hand holding a gear, a person at a desk, a document with a checkmark, and a document with a checkmark.

Unidad de Transparencia

- En el submenú recepción solicitudes unidad de transparencia damos clic en buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/repcion-solicitudes-ut. The page is titled "TRANSPARENCIA" and displays a search interface for the "Unidad de Transparencia".

At the top right, it says "Bienvenido ADMINISTRADOR". Below the header, there is a search bar with the text "Buscar" and a magnifying glass icon, followed by a dropdown menu set to "en Toda la plataforma".

The navigation menu includes: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios.

Under "Obligaciones de transparencia", there are several menu items with icons: RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA (selected), RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA, RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE, RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA, REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS, and RECIBO DE PAGO MANUAL.

The main content area is titled "FILTRO DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS RECIBIDAS" and contains the following filters:

- Estado o Federación *: Chiapas
- Institución *: Instituto de Transparencia, Acc...
- Folio de la Solicitud: (empty text input)
- Estatus de Asignación de la Solicitud: ---Selecciona---
- Fecha de Solicitud: Desde DD/MM/AAAA Hasta DD/MM/AAAA

At the bottom of the filter section, there are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

At the very bottom of the page, there are links for "Acceso a la información" and "Datos Personales", and a WhatsApp icon.

Unidad de Transparencia

- Se selecciona la solicitud en el cuadro del lado izquierdo y posteriormente se da clic en atenderá la unidad de transparencia

← → ↻ https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/repcion-solicitudes-ut ☆

Bienvenido ADMINISTRADOR

<input checked="" type="checkbox"/>		070136521000052	19/10/2021	Sin turnar	19/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000051	19/10/2021	Sin turnar	19/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000050	15/10/2021	Sin turnar	17/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000049	15/10/2021	Sin turnar	17/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000048	13/10/2021	Aceptada	12/11/2021	Ver Histórico	
<input type="checkbox"/>		070136521000047	12/10/2021	Aceptada	11/11/2021	Ver Histórico	
<input type="checkbox"/>		070136521000046	12/10/2021	Sin turnar	11/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000045	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000044	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	
<input type="checkbox"/>		070136521000043	11/10/2021	Sin turnar	10/11/2021	-	

Mostrando 1 a 10 de 1528 filas registros por página

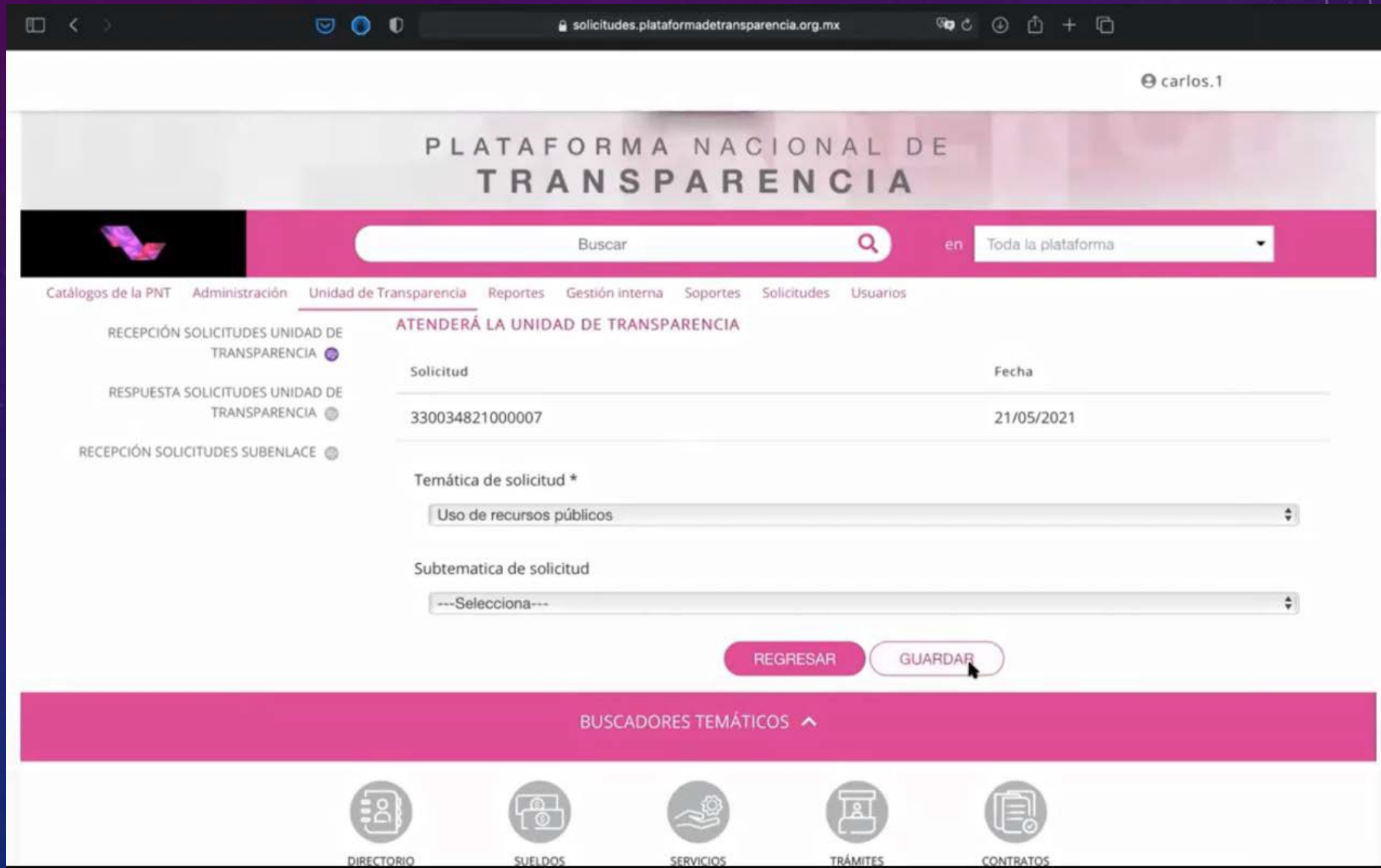
< 1 2 3 4 5 ... 153 >

ATENDERÁ LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

Unidad de Transparencia

- Seleccionamos la Temática del catalogo y la subtematica y damos clic en el botón guardar



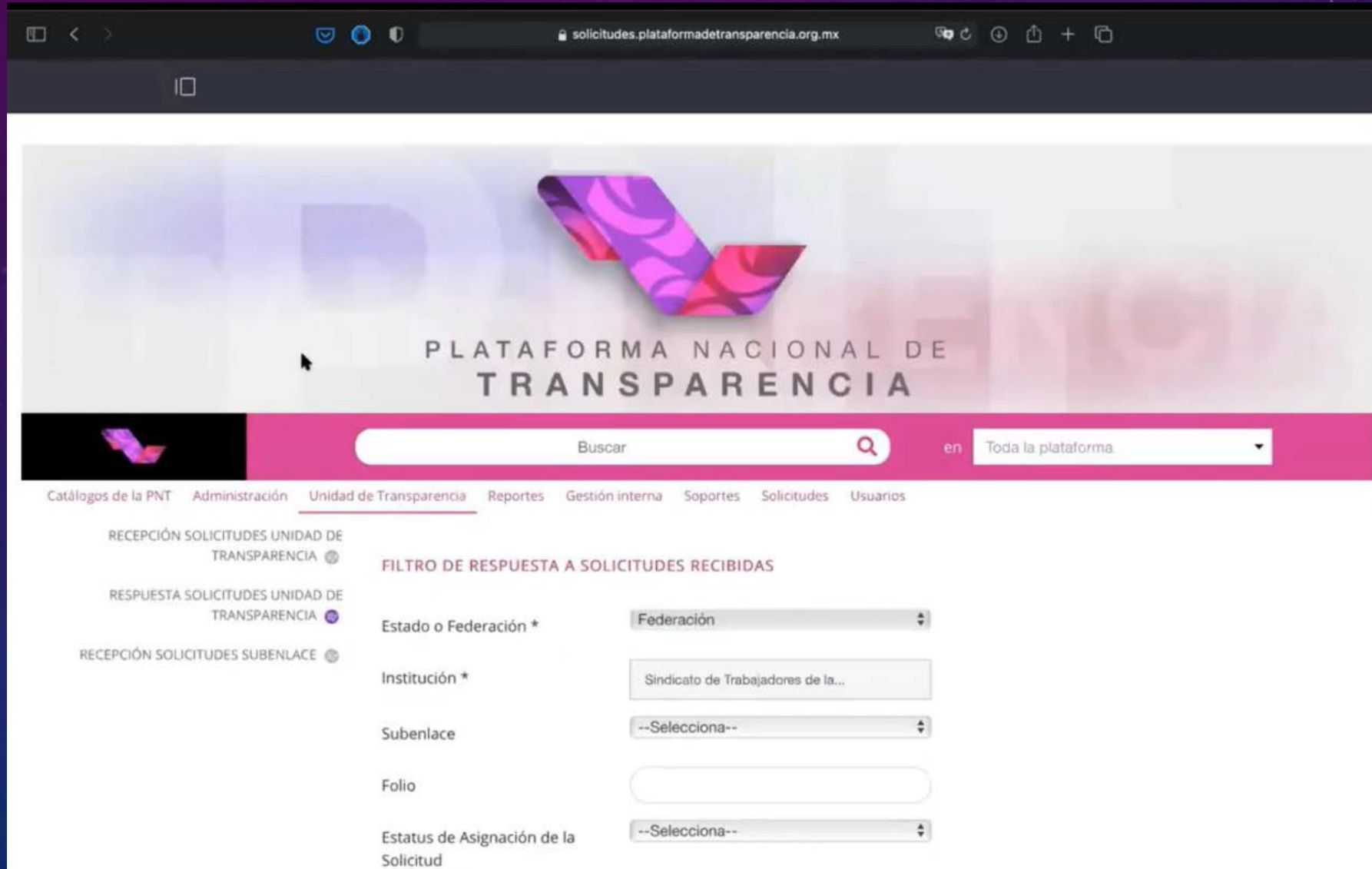
The screenshot displays the 'Unidad de Transparencia' interface. At the top, the user is logged in as 'carlos.1'. The main header reads 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'. Below this is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. A navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Unidad de Transparencia' section is active, showing a table with one entry:

Solicitud	Fecha
330034821000007	21/05/2021

Below the table, there are two dropdown menus: 'Temática de solicitud *' (set to 'Uso de recursos públicos') and 'Subtematica de solicitud' (set to '---Selecciona---'). At the bottom of this section are two buttons: 'REGRESAR' and 'GUARDAR'. A pink bar at the bottom contains the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS ^'. The footer features icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

Unidad de Transparencia

- En el submenú Respuesta solicitudes unidad de transparencia



The screenshot shows the website solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx. The main header features the logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below the header is a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma".

The navigation menu includes: Catálogos de la PNT, Administración, **Unidad de Transparencia**, Reportes, Gestión interna, Soportes, Solicitudes, and Usuarios.

Under the "Unidad de Transparencia" menu, there are three options:

- RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE

The "FILTRO DE RESPUESTA A SOLICITUDES RECIBIDAS" section contains the following filters:

- Estado o Federación *: Federación
- Institución *: Sindicato de Trabajadores de la...
- Subenlace: --Selecciona--
- Folio: (empty text input)
- Estatus de Asignación de la Solicitud: --Selecciona--

Unidad de Transparencia

- Nos marca la solicitud en proceso

	Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de respuesta	Estatus actual	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Asignación	Movimiento
● ○	330034821000001	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	16/05/2021	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Unidad de Transparencia	
● ○	330034821000005	19/05/2021	16/06/2021	Terminada	19/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
● ○	330034821000006	20/05/2021	17/06/2021	Terminada	20/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
● ○	330034821000003	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	17/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
● ○	330034821000004	18/05/2021	15/06/2021	Terminada	18/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia	
● ○	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	En proceso	21/05/2021	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	

Mostrando 1 a 6 de 6 filas registros por página

[EXPORTAR A TEXTO](#) [DAR RESPUESTA](#)

BUSCADORES TEMÁTICOS ▲

Unidad de Transparencia

- Recepción de Solitudes Subenlace, funciona practicante igual a la de recepción de solicitudes de unidad de transparencia.

https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut#/repcion-solicitudes-sub-enlace

Bienvenido ADMINISTRADOR

TRANSPARENCIA

Buscar en **Toda la plataforma**

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna Reportes Soportes Usuarios

Obligaciones de transparencia

- RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA
- RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE
- RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA
- REGISTRO DE PAGOS REALIZADOS
- RECIBO DE PAGO MANUAL

RECEPCIÓN DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS SUBENLACE

Estado o Federación * **Chiapas**

Institución * **Instituto de Transparencia, Acc...**

Subenlace **--Selecciona--**

Fecha de Solicitud Desde **DD/MM/AA** Hasta **DD/MM/AA**

BUSCAR **LIMPIAR**

BUSCADORES TEMÁTICOS

Gestión Interna

The background features a blue gradient with faint technical diagrams. On the right side, there are circular gauges with numerical scales (e.g., 100, 120, 140, 160, 180, 200) and arrows. At the bottom, there are circular arrows indicating a clockwise cycle. The overall aesthetic is clean and professional, typical of a corporate or technical presentation.

Gestión Interna

- En la recepción de solicitudes de gestión interna, dar clic en buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_gestion_interna#/gestionSolicitudes. The page header includes a welcome message "Bienvenido ADMINISTRADOR" and the title "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". A search bar is present with the text "Buscar" and a magnifying glass icon, followed by "en" and a dropdown menu set to "Toda la plataforma". A navigation menu below the search bar lists various sections: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, and Usuarios. On the left side, there is a sidebar menu with options like "RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA" (highlighted), "SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS", "REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA", "PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA", "RECEPCIÓN SOLICITUDES PARA COMITÉ DE TRANSPARENCIA", "REPORTE SOLICITUDES RESUELTAS POR COMITÉ", and "REPORTE SOLICITUDES RESUELTAS POR COMITÉ EN PLAZOS DE ATENCIÓN GESTIÓN". The main content area is titled "TURNADO DE SOLICITUDES" and contains several filters: "Estado o Federación *" with a dropdown menu showing "Chiapas"; "Institución *" with a dropdown menu showing "Instituto de Transparencia, Acceso ..."; "Tipo de Solicitud" with a dropdown menu showing "---Selecciona---"; "Folio" with an empty text input field; and "Fecha Recepción" with two date input fields labeled "Desde" and "Hasta", both showing "DD/MM/AA". At the bottom of the filter section, there are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

Gestión Interna

- Nos muestra las solicitudes, y le damos clic en turnar, para enviarla a la unidad administrativa correspondiente.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The page title is **RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA**. On the left, there are navigation links: **RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA** (active), **SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS**, **REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA**, and **PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA**. The main section is **TURNADO DE SOLICITUDES**, which includes search filters: **Estado o Federación *** (Federación), **Institución *** (Sindicato de Trabajadores de la Uni...), **Tipo de Solicitud** (---Selecciona---), **Folio** (empty), and **Fecha Recepción** (Desde DD/MM/AA, Hasta DD/MM/AA). Below the filters are **BUSCAR** and **LIMPIAR** buttons. A search bar with the text **Buscar** is also present. The table below shows one request:

Folio	Fecha Recepción	Descripción	Turnar
330034821000007	21/05/2021	Numero de afiliados del STUNAM	TURNAR

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

Gestión Interna

- Agregamos las unidades administrativas, y podemos poner una observación general para las unidades administrativas y damos clic en turnar

solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx

carlos.1

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Folio: 330034821000007

REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

Busque y asigne las unidades administrativas que serán asignadas a los folios seleccionados

AGREGAR

Lista de Unidades Administrativas

- Recursos Humanos
- Administración de Finanzas

Observación General para todas las Unidades Administrativas

Solventar antes del 24 de mayo.

3969 caracteres restantes

TURNAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

Gestión Interna

- Al turnar la solicitud nos asigna un subfolio.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The page content is dimmed, showing a search bar with 'Recursos Humanos' and a 'Lista de Unidades Administrativas'. A pink notification box is overlaid in the center, titled 'Subfolios Turnados'. The notification text reads: 'Subfolios generados para la solicitud.' followed by a bullet point: 'La Unidad Administrativa Recursos Humanos tiene asignado el subfolio: 330034821000007-001'. A 'CERRAR' button is at the bottom of the notification. The footer of the page includes a navigation menu with icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS', and a list of links: 'GLOSARIO', 'TELINA! 01 800 835 43 24', 'AVISO DE PRIVACIDAD', 'TUTORIALES', and 'SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'.

Gestión Interna

- Para ver el estatus de las solicitudes que tengo, voy al submenú de seguimiento de solicitudes asignadas a unidades administrativas, y solo doy clic en buscar.

The screenshot shows a web application interface for tracking requests. The browser address bar displays 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx'. The user is logged in as 'carlos.1'. The navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna' (highlighted), 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The main content area is titled 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES' and contains several search filters: 'Estado o Federación *' (dropdown: Federación), 'Institución *' (text input: Sindicato de Trabajadores de la Uni...), 'Folio' (text input), 'Tipo de Solicitud' (dropdown: ---Selecciona---), 'Estatus de la solicitud' (dropdown: ---Selecciona---), and 'Fecha Recepción' (date range: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA). Below the filters are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A search bar with the text 'Buscar' is also present. The results table below shows one entry:

--	Tipo	Folio	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Estatus	Asignación	Seguimiento	Integración
●	🔊	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	1	En proceso	☰	🔄	📁

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

Gestión Interna

- Al dar clic en el botón seguimiento podemos ver que seguimiento le hemos dado

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTES SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007

AGREGAR UA

Buscar

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	En proceso	UA	Solventar antes del 24 de mayo...			

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

REGRESAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO SUELDOS SERVICIOS TRÁMITES CONTRATOS

GLOSARIO TELINAI 01 800 835 43 24 AVISO DE PRIVACIDAD TUTORIALES SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Gestión Interna

- En caso de necesitar de agregar una Unidad Administrativa damos clic en el botón Agregar UA, y le va a llegar una notificación vía correo a esa Unidad Administrativa.

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007

AGREGAR UA

Buscar

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	En proceso	UA	Solventar antes del 24 de mayo...			

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

REGRESAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO

SUELDOS

SERVICIOS

TRÁMITES

CONTRATOS

GLOSARIO

TELINAI 01 800 835 43 24

AVISO DE PRIVACIDAD

TUTORIALES

SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Gestión Interna

- Para generar reportes de las solicitudes atendidas por unidad administrativa damos clic en ese sub menú y damos clic en buscar.
- Se puede exportar a Excel.

catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Reportes **Gestión interna** Soportes Solicitudes Usuarios

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

Estado o Federación * Federación

Institución * Sindicato de Trabajadores de la Uni...

Fecha Turnado Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

Buscar

Unidad Administrativa	No. Solicitudes
Recursos Humanos	2
Recursos Humanos	3

Mostrando 1 a 2 de 2 filas

EXPORTAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

Gestión Interna

- En el ultimo submenú podemos ver el promedio de solicitudes atendidas por mes y tiempo de respuesta. Esto nos ayuda para obtener datos estadísticos
- Hay que fijar el rango de fechas, y damos clic en buscar

The screenshot shows the 'Gestión Interna' section of the Plataforma Nacional de Transparencia website. The page title is 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'. The user is logged in as 'carlos.1'. The main navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Gestión interna' section is active, showing a search bar with 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, there are four sub-menus: 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA' sub-menu is selected, displaying a search form with the following fields: 'Estado o Federación*' (dropdown menu showing 'Federación'), 'Institución*' (text input field showing 'Sindicato de Trabajadores de la Uni...'), and 'Fecha Turnado*' (date range input fields showing 'Desde 11/05/2021' and 'Hasta 20/05/2021'). Below the form are two buttons: 'BUSCAR' and 'LIMPIAR'. At the bottom of the page, there is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and a list of icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

Gestión Interna

- Podemos ver el promedio de respuesta y el tiempo de atención por unidad administrativa
- Se puede exportar en Excel.

carlos.1

TRANSPARENCIA

Buscar en Toda la plataforma

Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Reportes **Gestión interna** Soportes Solicitudes Usuarios

RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA

SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

REPORTES SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA

REPORTES: PROMEDIO DE RESPUESTAS Y TIEMPO DE ATENCIÓN POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

MAYO De 11/05/2021 al 20/05/2021

Nombre UA	Núm. Solicitudes	Tiempo Promedio Respuesta (días)
Recursos Humanos	1	0
Recursos Humanos	3	0
Total General	5	0

REGRESAR EXPORTAR

BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO SUELDOS SERVICIOS TRÁMITES CONTRATOS

Gestión Interna

- Ahora ingresamos como Unidad Administrativa
- Esta cuenta tiene menos opciones en el menú, solicitudes, gestión interna y reportes

The screenshot shows the website solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx in a browser. The user is logged in as 'ricardo1'. The main header features the text 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA' with a colorful ribbon graphic. Below this is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en toda la plataforma'. A navigation bar contains three items: 'Solicitudes', 'Gestión interna', and 'Reportes'. The main content area has three large icons: 'INFORMACIÓN PÚBLICA' (with an arrow and 'i' icon), 'SOLICITUDES' (with a document and pencil icon), and 'QUEJAS DE RESPUESTAS' (with a speech bubble icon). At the bottom, there is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow, and a footer with several circular icons.

Gestión Interna

- Ingresamos al menú Gestión interna, la única opción que tenemos es Respuesta solicitudes asignadas por unidad de transparencia
- Al dar clic en buscar nos despliega las solicitudes que tengo asignadas.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_gestión_interna#/urlRespuestaFolios`. The page title is "Gestión interna - PNT" and the user is logged in as "ricardo1".

The main content area is titled "RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA" and "SOLICITUDES PENDIENTES DE RESPUESTA". It contains a search form with the following fields:

- Estado o Federación * (Dropdown menu: Federación)
- Institución * (Text input: Sindicato de Trabajadores de la Uni...)
- Unidad Administrativa * (Text input: [object Object])
- Folio (Text input)
- Tipo de Solicitud (Dropdown menu: ---Selecciona---)
- Estatus de la solicitud (Dropdown menu: ---Selecciona---)
- Fecha Recepción (Date range: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA)

Below the form are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

Legend for request status: En tiempo (Green dot), En alerta (Yellow dot), Fuera de tiempo (Red dot), Desechada (Grey dot). Legend for access: Acceso a la información (Purple dot), Datos Personales (Blue dot).

A search bar labeled "Buscar" is located above the table.

--	--	Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Asignación	Seguimiento
●	-	●	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	

Gestión Interna

- Seleccionamos la solicitud y damos clic en emitir una respuesta.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_gestion_interna#/urlRespuestaFolios`. The user is logged in as 'ricardo1'. The interface includes a search filter for 'Estatus de la solicitud' (set to '---Selecciona---') and 'Fecha Recepción' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers). There are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A legend indicates status colors: green for 'En tiempo', yellow for 'En alerta', red for 'Fuera de tiempo', and grey for 'Desechada'. There are also icons for 'Acceso a la información' and 'Datos Personales'. A table displays three request rows, with the third row selected. Below the table is an 'EMITIR RESPUESTA' button. At the bottom, there is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow.

ricardo1

Estatus de la solicitud: ---Selecciona---

Fecha Recepción: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

● En tiempo ● En alerta ● Fuera de tiempo ● Desechada

🔒 Acceso a la información 📄 Datos Personales

Buscar

-	-	Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Asignación	Seguimiento
●	-	📄	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	📧
●	-	📄	330034821000006	Terminada	20/05/2021	17/06/2021	2	UT	📧
●	●	📄	330034821000007	En proceso	21/05/2021	18/06/2021	1	UA	📧

Mostrando 1 a 3 de 3 filas

EMITIR RESPUESTA

BUSCADORES TEMÁTICOS ▲

Gestión Interna

- Seleccionamos del catalogo el tipo de respuesta y damos clic en continuar.

ricardo1

RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RESPUESTA DE LA SOLICITUD: 330034821000007

Buscar

Folio	Fecha de recepción	Fecha límite	Fecha Última respuesta	Última respuesta	Estatus Actual	Asignación
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	21/05/2021	Solventar antes del 24 de mayo.	En proceso	UA

Mostrando 1 a 1 de 1 filas

Respuesta a aplicar: Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia

REGRESAR CONTINUAR

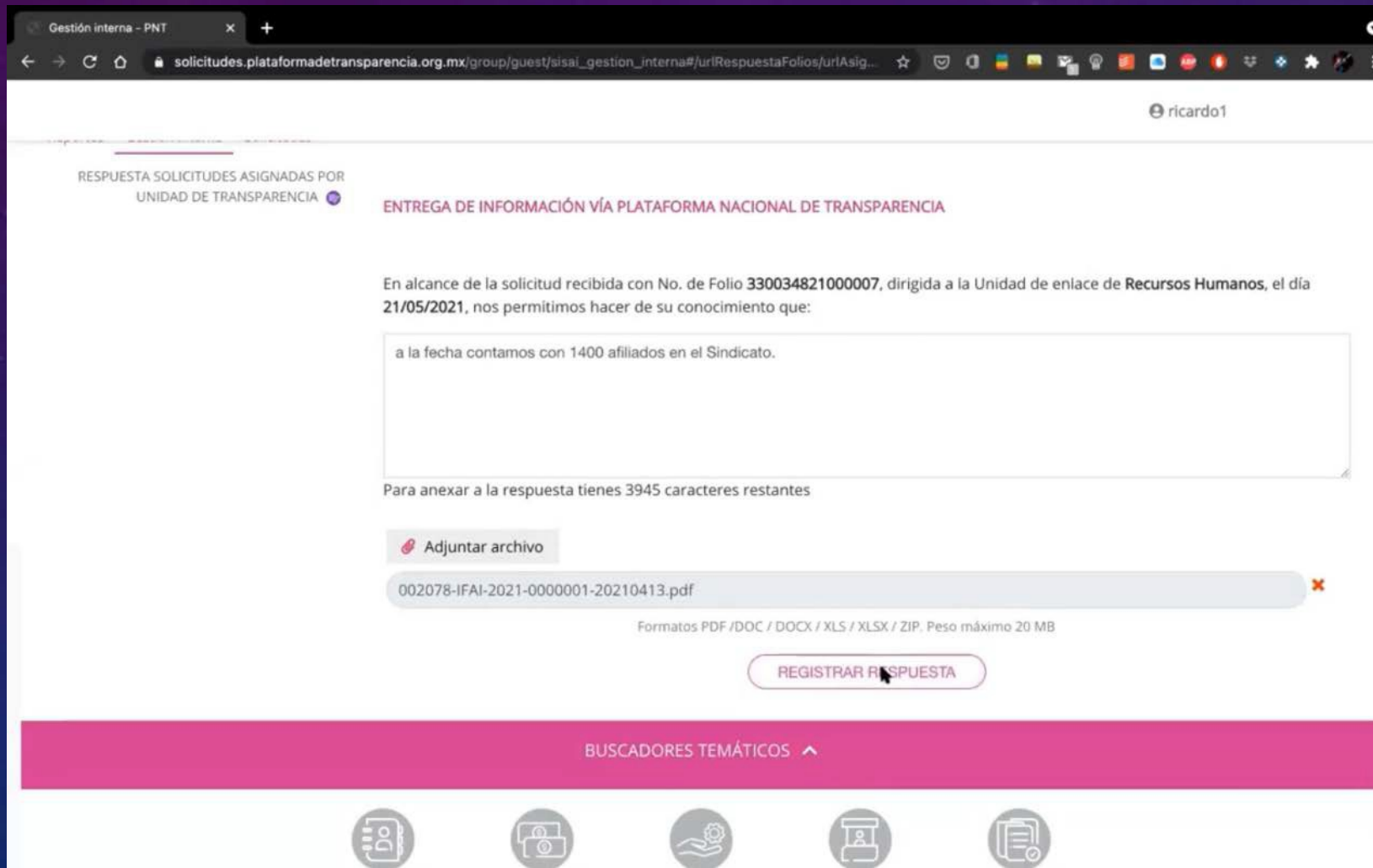
BUSCADORES TEMÁTICOS

DIRECTORIO SUELDOS SERVICIOS TRÁMITES CONTRATOS

GLOSARIO TELINAI 01 800 835 43 24 AVISO DE PRIVACIDAD TUTORIALES SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

Gestión Interna

- Llenamos el campo tanto con el nombre del titular de la unidad administrativa que esta dando respuesta al requerimiento del solicitante, y adjuntamos el oficio.
- Damos clic en el botón registrar respuesta.



The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisal_gestion_interna#/urlRespuestaFolios/urlAsig...`. The page title is "Gestión interna - PNT". The user is logged in as "ricardo1".

The main content area is titled "RESPUESTA SOLICITUDES ASIGNADAS POR UNIDAD DE TRANSPARENCIA" and "ENTREGA DE INFORMACIÓN VÍA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA".

The text reads: "En alcance de la solicitud recibida con No. de Folio 330034821000007, dirigida a la Unidad de enlace de Recursos Humanos, el día 21/05/2021, nos permitimos hacer de su conocimiento que:"

A text input field contains the text: "a la fecha contamos con 1400 afiliados en el Sindicato."

Below the input field, it says: "Para anexar a la respuesta tienes 3945 caracteres restantes".

There is an "Adjuntar archivo" button. Below it, a file named "002078-IFAI-2021-0000001-20210413.pdf" is shown with a close button (X).

Below the file, it says: "Formatos PDF / DOC / DOCX / XLS / XLSX / ZIP. Peso máximo 20 MB".

A "REGISTRAR RESPUESTA" button is visible at the bottom of the form area.

At the bottom of the page, there is a pink bar with the text "BUSCADORES TEMÁTICOS" and an upward arrow.

At the very bottom, there are five circular icons representing different services or categories.

Gestión Interna

- Se observa que la solicitud cambio de estatus, ya mandamos la respuesta y esta asignada a la unidad de transparencia.

The screenshot shows the 'Gestión Interna - PNT' web application interface. At the top, there is a search bar for 'Fecha Recepción' with 'Desde' and 'Hasta' date pickers. Below the search bar are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A legend indicates request statuses: 'En tiempo' (green), 'En alerta' (yellow), 'Fuera de tiempo' (red), and 'Desechada' (grey). There are also filters for 'Acceso a la información' and 'Datos Personales'. A table lists three requests with columns for Tipo, Folio, Estatus, Fecha recepción, Fecha límite, Días Transcurridos, Asignación, and Seguimiento. The third request is highlighted in grey, indicating it is 'En proceso'. Below the table is a section titled 'INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE LA SOLICITUD' with details for the selected request.

-	-	Tipo	Folio	Estatus	Fecha recepción	Fecha límite	Días Transcurridos	Asignación	Seguimiento
●	-	⊗	330034821000005	Terminada	19/05/2021	16/06/2021	3	UT	🔄
●	-	⊗	330034821000006	Terminada	20/05/2021	17/06/2021	2	UT	🔄
●	-	⊗	330034821000007	En proceso	21/05/2021	18/06/2021	1	UT	🔄

INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE LA SOLICITUD

Institución: Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México (STUNAM)
Órgano garante: Federación
Folio: 330034821000007
Recepción de la solicitud: Electrónica
Tipo de solicitud: Información pública

Fecha oficial de recepción: 21/05/2021
Fecha límite de respuesta: 18/06/2021
Folio interno:
Estatus: En proceso
Candidata a recurso de revisión: No
Fecha límite para registro de recurso de revisión:

Gestión Interna

- Ahora entramos con el Usuario de la Unidad de Transparencia.
- Entro al menú de Gestión interna, submenú seguimiento de solicitudes asignadas a unidades administrativas y damos clic en buscar.
- Y tenemos la solicitud en proceso

The screenshot displays the 'Gestión Interna' section of the 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx' website. The user is logged in as 'carlos.1'. The interface includes a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. The navigation menu includes 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The 'Gestión interna' sub-menu is active, showing options for 'RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA', 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES', 'SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS', 'REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA', and 'PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA'. The 'SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES' section contains several filters: 'Estado o Federación' (Federación), 'Institución' (Sindicato de Trabajadores de la Uni...), 'Folio' (empty), 'Tipo de Solicitud' (---Selecciona---), 'Estatus de la solicitud' (---Selecciona---), and 'Fecha Recepción' (Desde DD/MM/AA to Hasta DD/MM/AA). Below the filters are 'BUSCAR' and 'LIMPIAR' buttons. A table at the bottom shows search results with columns: Tipo, Folio, Fecha recepción, Fecha límite, Dias Transcurridos, Estatus, Asignación, Seguimiento, and Integración. The table contains one row with the following data: Tipo (green dot), Folio (330034821000007), Fecha recepción (21/05/2021), Fecha límite (18/06/2021), Dias Transcurridos (1), Estatus (En proceso), Asignación (icon), Seguimiento (icon), and Integración (icon).

--	Tipo	Folio	Fecha recepción	Fecha límite	Dias Transcurridos	Estatus	Asignación	Seguimiento	Integración
●	●	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	1	En proceso	📄	🔄	📁

Gestión Interna

- Dando clic en seguimiento podemos ver que tenemos una respuesta por parte de la unidad administrativa.

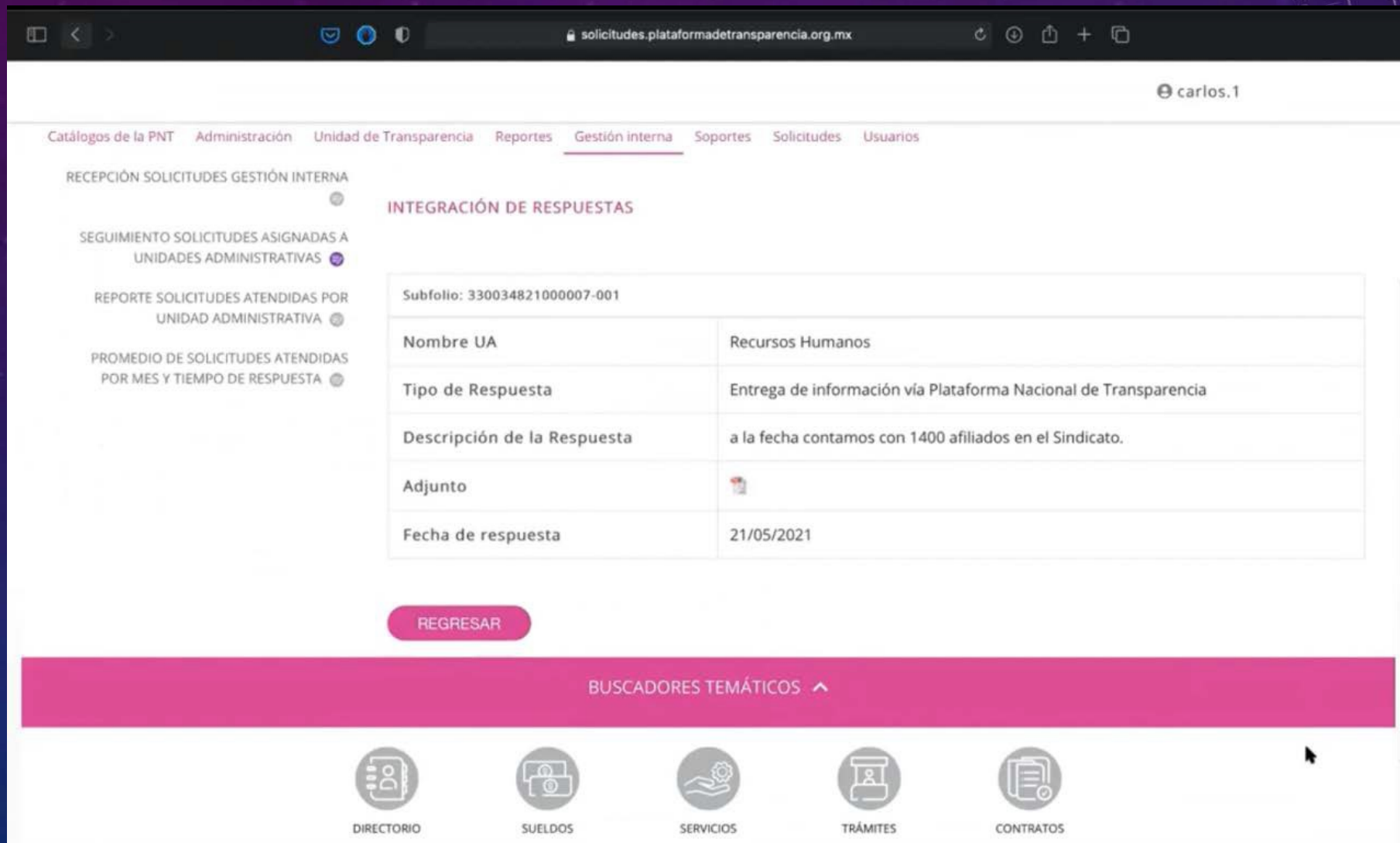
The screenshot shows the 'Gestión interna' section of the Plataforma Nacional de Transparencia website. The page title is 'SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD: 330034821000007'. There is a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, there are navigation links: 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The main content area features a table with the following data:

Subfolio	Unidad Administrativa	Estatus	Asignación	Respuesta	Movimientos	Detalle	Eliminar
330034821000007-001	Recursos Humanos	Terminada	UT	a la fecha contamos con 1,400 a...			

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 filas'. At the bottom of the page, there is a 'REGRESAR' button and a footer with 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow.

Gestión Interna


- En el botón integración podemos ver todos los detalles de la respuesta que nos dieron y podemos ver el pdf adjunto.



The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The navigation menu includes: `Catálogos de la PNT`, `Administración`, `Unidad de Transparencia`, `Reportes`, `Gestión interna` (active), `Soportes`, `Solicitudes`, and `Usuarios`.

On the left sidebar, there are four menu items under the heading `RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA`:
1. `RECEPCIÓN SOLICITUDES GESTIÓN INTERNA` (selected)
2. `SEGUIMIENTO SOLICITUDES ASIGNADAS A UNIDADES ADMINISTRATIVAS`
3. `REPORTE SOLICITUDES ATENDIDAS POR UNIDAD ADMINISTRATIVA`
4. `PROMEDIO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR MES Y TIEMPO DE RESPUESTA`

The main content area is titled `INTEGRACIÓN DE RESPUESTAS` and displays the following details:

Subfolio: 330034821000007-001	
Nombre UA	Recursos Humanos
Tipo de Respuesta	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia
Descripción de la Respuesta	a la fecha contamos con 1400 afiliados en el Sindicato.
Adjunto	
Fecha de respuesta	21/05/2021

Below the table is a pink button labeled `REGRESAR`.

At the bottom of the page is a pink bar with the text `BUSCADORES TEMÁTICOS` and an upward arrow.

The footer contains five icons with labels: `DIRECTORIO`, `SUELDOS`, `SERVICIOS`, `TRÁMITES`, and `CONTRATOS`.

Gestión Interna

- Vamos al menú de unidad de transparencia, submenú respuesta solicitudes unidad de transparencia damos clic en el botón buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The page title is `RESPUESTA SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA`. Below the title, there are two main sections: `RECEPCIÓN SOLICITUDES UNIDAD DE TRANSPARENCIA` and `RECEPCIÓN SOLICITUDES SUBENLACE`. The search form includes the following fields:

- Estado o Federación ***: A dropdown menu with `Federación` selected.
- Institución ***: A text input field containing `Sindicato de Trabajadores de la...`.
- Subenlace**: A dropdown menu with `--Selecciona--` selected.
- Folio**: An empty text input field.
- Estatus de Asignación de la Solicitud**: A dropdown menu with `--Selecciona--` selected.
- Semáforo de la solicitud**: A dropdown menu with `--Selecciona--` selected.
- Fecha**: Two date input fields labeled `Desde` and `Hasta`, both with the placeholder `DD/MM/AA`.
- Tipo de solicitud**: A dropdown menu with `--Selecciona--` selected.

At the bottom of the form, there are two buttons: `BUSCAR` (with a magnifying glass icon) and `LIMPIAR` (with a trash can icon). Below the search form, there is a pink bar with the text `BUSCADORES TEMÁTICOS` and an upward arrow. At the very bottom, there is a navigation bar with five icons and labels: `DIRECTORIO`, `SUELDOS`, `SERVICIOS`, `TRÁMITES`, and `CONTRATOS`.

Gestión Interna

- Vemos que ya la tiene asignada la Unidad de Transparencia
- Damos clic en el botón Dar respuesta

The screenshot shows a web browser window with the URL 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx'. The page displays a list of six requests. The first five are 'Terminada' and the last one is 'En proceso'. All requests are assigned to the 'Unidad de Transparencia'. Below the table, there is a pagination control showing 'Mostrando 1 a 6 de 6 filas' and a dropdown menu set to '10' records per page. Two buttons are visible: 'EXPORTAR A TEXTO' and 'DAR RESPUESTA'. The 'DAR RESPUESTA' button is highlighted with a mouse cursor. Below the buttons is a pink bar with the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' and an upward arrow. At the bottom, there are five icons representing different categories: 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	330034821000005	19/05/2021	16/06/2021	Terminada	19/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	330034821000006	20/05/2021	17/06/2021	Terminada	20/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	330034821000003	17/05/2021	14/06/2021	Terminada	17/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	330034821000004	18/05/2021	15/06/2021	Terminada	18/05/2021	Información disponible públicamente	Unidad de Transparencia
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	En proceso	21/05/2021	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia

Mostrando 1 a 6 de 6 filas **10** registros por página

[EXPORTAR A TEXTO](#) [DAR RESPUESTA](#)

BUSCADORES TEMÁTICOS ^

[DIRECTORIO](#) [SUELDOS](#) [SERVICIOS](#) [TRÁMITES](#) [CONTRATOS](#)

Gestión Interna

- Seleccionamos el tipo de respuesta y damos clic en continuar.

The screenshot displays the 'Gestión Interna' section of the 'solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx' website. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar is a navigation menu with options: 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia' (highlighted), 'Reportes', 'Gestión interna', 'Soportes', 'Solicitudes', and 'Usuarios'. The main content area is titled 'SEGUIMIENTO A SOLICITUD ELECTRÓNICA NO. 330034821000007'. It contains a table with the following data:

Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de respuesta	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Estatus actual	Asig
330034821000007	21/05/2021	18/06/2021	21/05/2021	Registro de la Solicitud	En proceso	Uni Trans

Below the table, there is a section for 'Respuesta a aplicar' with a dropdown menu showing 'Entrega de información via Plataforma Nacional de Transparencia'. At the bottom of this section are two buttons: 'REGRESAR' and 'CONTINUAR'. The page also features a 'BUSCADORES TEMÁTICOS' section with icons for 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'. The footer contains links for 'GLOSARIO', 'TELINAI 01 800 835 43 24', 'AVISO DE PRIVACIDAD', 'TUTORIALES', and 'SISTEMA NACIONAL'.

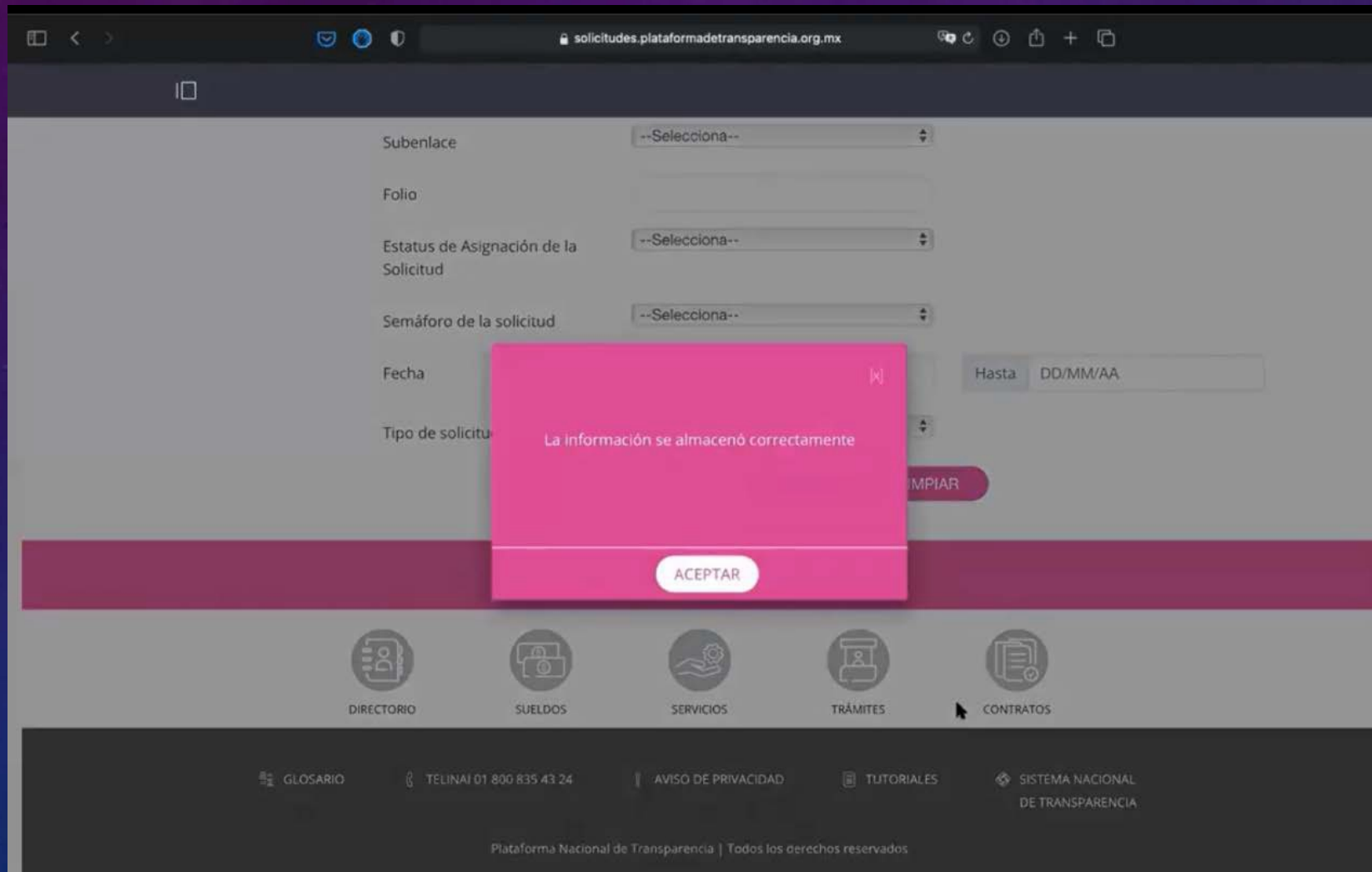
Gestión Interna

- Llenamos la respuesta de información, adjuntamos los archivos que nos enviaron las unidades administrativas, llenamos el campo de No. De Preguntas y damos clic en guardar.

The screenshot shows a web browser window with the URL `solicitudes.plataformadetransparencia.org.mx`. The user is logged in as `carlos.1`. The main content area displays a response message: "En atención a su solicitud, se informa que a la fecha contamos con 1400 afiliados al Sindicato." Below this, a text area indicates "Para anexar a la respuesta tienes 3905 caracteres restantes". An attachment section shows a button "Adjuntar archivo" and a list of files, including "002078-IFAI-2021-0000001-20210413.pdf". A note specifies "Formatos PDF / DOC / DOCX / XLS / XLSX / ZIP. Peso máximo 20 MB". At the bottom, there is a field for "No. de preguntas:" with the value "1". Two buttons, "REGRESAR" and "GUARDAR", are visible, with the mouse cursor pointing at "GUARDAR". A pink bar at the bottom contains the text "BUSCADORES TEMÁTICOS" with an upward arrow. The bottom navigation bar includes icons for home, profile, settings, and other functions.

Gestión Interna

- Por ultimo nos muestra una ventana, con el mensaje “ la información se almaceno correctamente”



Soportes

The background features a dark blue gradient with a subtle starry field. On the right side, there are several technical diagrams, including a large circular gauge with numerical markings from 80 to 210 and a smaller circular diagram below it. On the left side, there are faint, partially visible circular diagrams with arrows indicating rotation.

Soportes

- En el menú de soporte puede cambiar una solicitud, de una solicitud de acceso a la información a una de protección de datos personales o viceversa
- En el menú de soportes, submenú cambiar tipo de solicitud damos clic en buscar

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_soportes#/cambiar-tipo-solicitud. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR" and features a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma".

The main content area is titled "CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD" and includes a form with the following fields:

- Estado o Federación *: Chiapas
- Institución: Instituto de Transparencia, Acceso ...
- Folio: (empty text input)

Below the form are two buttons: "BUSCAR" and "LIMPIAR".

At the bottom of the page, there is a legend for request status: En tiempo (green dot), En alerta (yellow dot), Fuera de tiempo (red dot), and Desechada (grey dot). There are also filters for "Acceso a la información" and "Datos Personales".

A table below the legend displays a list of requests with the following columns: Tipo, Folio, Fecha de recepción, Fecha límite de entrega, Tipo de Solicitud, Medio de entrada, Dependencia, Estatus, and Respuesta. Two rows are visible:

Tipo	Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de entrega	Tipo de Solicitud	Medio de entrada	Dependencia	Estatus	Respuesta	
● ●	070136521000052	19/10/2021	19/11/2021	Información pública	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD
● ●	070136521000049	15/10/2021	17/11/2021	Información pública	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos	En proceso	Registro de la Solicitud	CAMBIAR TIPO DE SOLICITUD

Soportes

- Damos clic en Cambiar Tipo de Solicitud
- En la Siguiete pantalla cambiamos el tipo de solicitud y damos clic en aceptar.
- Este cambio es antes de aceptar la solicitud.

The screenshot shows the 'Cambiar Tipo de Solicitud' (Change Request Type) page on the National Transparency Platform. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar is a navigation menu with items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The main content area displays the current request type as 'Información pública' and the selected type as 'Datos Personales'. There are two dropdown menus for 'Tipo solicitud:' and 'Tipo derecho:'. The 'Tipo derecho:' dropdown is open, showing options: ---Selecciona---, ---Selecciona---, Acceso (highlighted in blue), Rectificación, Cancelación, Oposición, and Portabilidad. Below the dropdowns are two buttons: 'CANCELAR' and 'ACEPTAR'. At the bottom of the page, there is a section for 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with icons for DIRECTORIO, SUELDOS, SERVICIOS, TRÁMITES, and CONTRATOS. The footer contains links for GLOSARIO, TELINAI 800 835 43 24, AVISO DE PRIVACIDAD, TUTORIALES, and SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

Soportes

- Para eliminar la asignación de las solicitudes damos clic en el submenú con ese nombre
- Después damos clic en eliminar asignación

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_soportes#/eliminar-asignacion-solicitud. The page is titled "Bienvenido ADMINISTRADOR".

Navigation menu: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, **Soportes**, Usuarios, Obligaciones de transparencia.

Form: **ELIMINAR ASIGNACIÓN DE SOLICITUDES**

Estado o Federación *: Chiapas

Institución: Instituto de Transparencia, Acceso ...

Folio de la Solicitud: [Empty field]

Buttons: BUSCAR, LIMPIAR

Legend: En tiempo (Green), En alerta (Yellow), Fuera de tiempo (Red), Desechada (Grey). Acceso a la información (Purple), Datos Personales (Blue).

Tipo	Folio	Fecha de recepción	Fecha límite de entrega	Medio de entrada	Dependencia	Estatus	Respuesta	
	070136521000019	29/09/2021	11/10/2021	Dispositivo móvil	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
	00527221	30/08/2021	12/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
	00534121	01/09/2021	14/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En proceso	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN
	00542521	08/09/2021	21/10/2021	Electrónica	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Chiapas	En	Registro de la Solicitud	ELIMINAR ASIGNACIÓN

Reportes

The background features a blue gradient with technical diagrams. On the right side, there is a large circular gauge with a scale from 0 to 210 and a needle pointing to approximately 190. Below it is a smaller circular diagram with concentric circles and arrows. In the bottom left corner, there is another circular diagram with a dashed arrow pointing counter-clockwise. The overall aesthetic is clean and professional, suggesting a focus on data and technology.

Reportes

- Esta sección es para poder obtener datos estadísticos para realizar informes, estadísticas.
- En el botón de Reporte solicitudes históricas podemos obtener el reporte de todas las solicitudes
- En el botón de exportar podemos bajar en Excel las solicitudes

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna **Reportes** Soportes Usuarios Obligaciones de transparencia

REPORTES SOLICITUDES HISTORICAS

REPORTES SOLICITUDES POR ESTATUS

REPORTES SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN

CONSULTA DE SOLICITUDES HISTORICAS

Estado o Federación *

Institución

Temática

Folio de la Solicitud

Estatus de la Solicitud

Semáforo de la Solicitud

Tipo de la Solicitud

Fecha de Solicitud Desde Hasta

Solicitud	Fecha de Solicitud	Fecha Limite de Respuesta	Estado Actual	Fecha de Última Respuesta	Última Respuesta	Asignación	Temática
070136521000043	11/10/2021	10/11/2021	En proceso	11/10/2021	Registro de la Solicitud	Sistema	
070136521000021	20/09/2021	18/10/2021	Terminada	19/09/2021	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Unidad de Transparencia	Otros

Reportes

- Si queremos saber el estatus en el que se encuentra nuestras solicitudes en el botón de reporte solicitudes por estatus lo podemos obtener

Bienvenido ADMINISTRADOR

Solicitudes Sistema de comunicación con los sujetos obligados Catálogos de la PNT Administración Unidad de Transparencia Gestión interna **Reportes** Soportes Usuarios Obligaciones de transparencia

REPORTES SOLICITUDES HISTORICAS

REPORTES SOLICITUDES POR ESTATUS

REPORTES SOLICITUDES POR PLAZOS DE ATENCIÓN

REPORTES DE SOLICITUDES POR ESTATUS

Estado o Federación * Chiapas

Institución Instituto de Transparencia, Acceso ...

Folio de la Solicitud

Tipo de la Solicitud ---Selecciona---

Fecha de Solicitud Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA

BUSCAR LIMPIAR

Buscar

Concepto	A tiempo	Fuera de tiempo	En alerta	Desechadas
En proceso	25	6	1	0
En proceso, sin identidad acreditada	1	0	1	0
En espera de pago, datos personales	0	1	0	0
Terminada	15	1478	3	0
Desechada por falta de selección del medio de entrega	0	2	0	0

Mostrando 1 a 5 de 5 filas

Reportes

- Y en el submenú de solicitudes por plazo de atención, nos muestra el reporte, de cuanto tiempo nos tardamos en dar respuesta.

The screenshot shows the 'Reportes' section of the Plataforma de Transparencia website. The page title is 'Bienvenido ADMINISTRADOR'. The navigation menu includes: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración, Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes (selected), Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia.

The main content area is titled 'BUSQUEDA DE SOLICITUDES ELECTRÓNICAS POR PLAZOS DE ATENCIÓN'. It features a search form with the following fields:

- Estado o Federación *: Chiapas
- Institución: Instituto de Transparencia, Acceso ...
- Temática: ---Selecciona---
- Estatus de la Solicitud: ---Selecciona---
- Fecha de Solicitud: Desde DD/MM/AA Hasta DD/MM/AA
- Tipo de la Solicitud: ---Selecciona---

Buttons: BUSCAR, LIMPIAR

Legend: ● En tiempo ● En alerta ● Fuera de tiempo ● Desechada

Links: Acceso a la información, Datos Personales

Search bar: Buscar

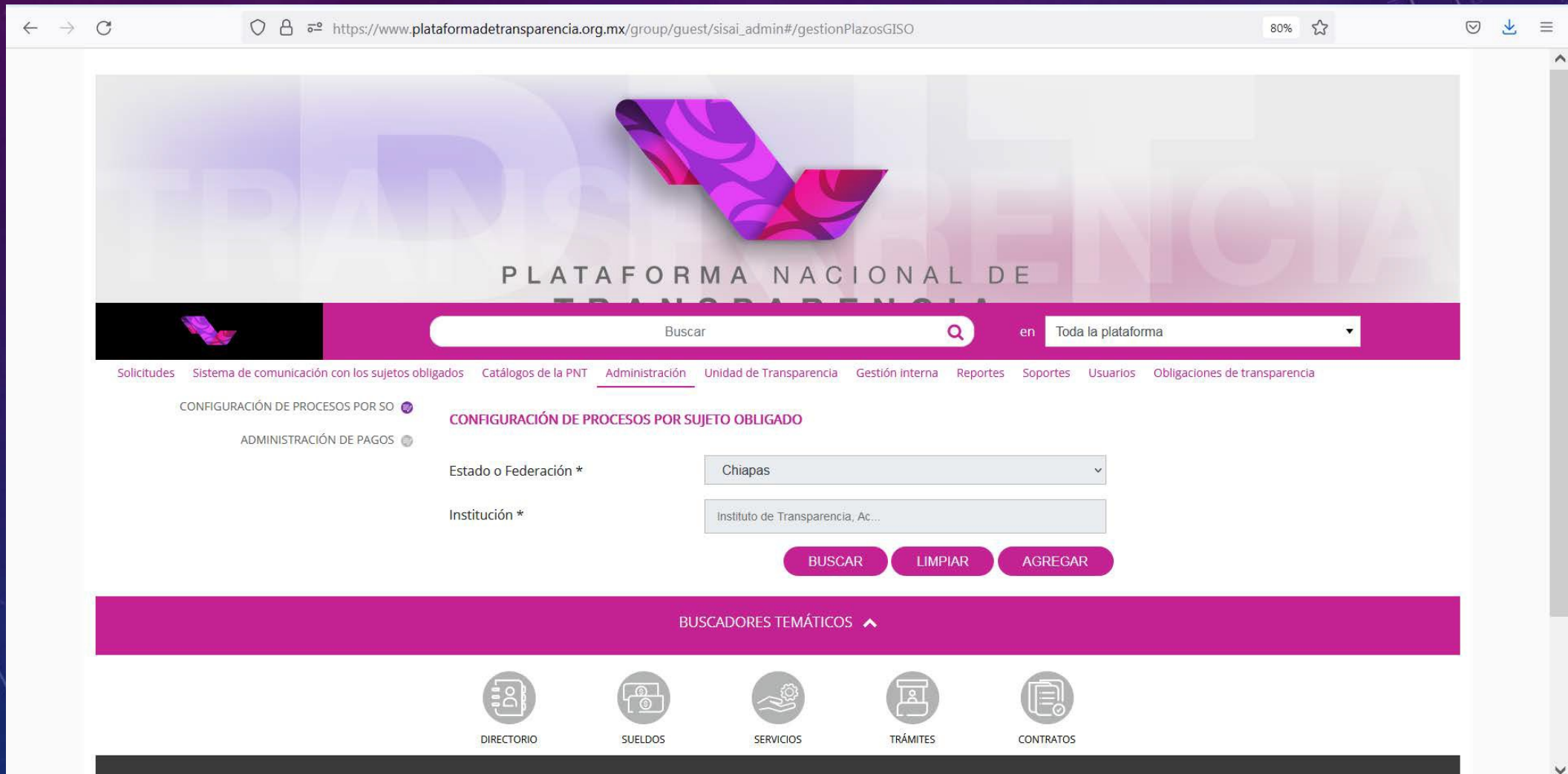
Semáforo	Folio	Fecha de ingreso	Fecha de recepción legal	Fecha de respuesta	Estatus	Fecha límite de respuesta	Última respuesta	Días transcurridos	Días restantes	Tiempo de repuesta	Tipo de
●	00402417	03/06/2017	05/06/2017	09/06/2017	Terminada	19/06/2017	09/06/2017	1597 días		4 días	Per
●	00445816	18/10/2016	18/10/2016	21/10/2016	Terminada	04/11/2016	21/10/2016	1827 días		3 días	Per
●	00202317	16/03/2017	17/03/2017	23/03/2017	Terminada	03/04/2017	23/03/2017	1677 días		6 días	

Administración

The background features a blue gradient with technical diagrams. On the right side, there are several circular gauges or dials with numerical scales (e.g., 100, 120, 140, 160, 180, 200) and arrows. Some of these diagrams are partially cut off by the edge of the frame. The overall aesthetic is clean and professional, typical of a corporate or academic presentation.

Administración

- En este modulo se puede configurar el semáforo.
- También esta la Administración de pago.



The screenshot displays the 'Administración' module configuration page on the National Platform of Transparency website. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar, a navigation menu includes links for 'Solicitudes', 'Sistema de comunicación con los sujetos obligados', 'Catálogos de la PNT', 'Administración', 'Unidad de Transparencia', 'Gestión interna', 'Reportes', 'Soportes', 'Usuarios', and 'Obligaciones de transparencia'. The main content area is titled 'CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SUJETO OBLIGADO' and contains two dropdown menus: 'Estado o Federación *' (set to 'Chiapas') and 'Institución *' (set to 'Instituto de Transparencia, Ac...'). Below these menus are three buttons: 'BUSCAR', 'LIMPIAR', and 'AGREGAR'. At the bottom of the page, there is a section for 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with five icons representing 'DIRECTORIO', 'SUELDOS', 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', and 'CONTRATOS'.

Administración

- Se da clic en agregar y vamos a llenar los campos, respetando los tiempos establecidos por ley, y al finalizar dar clic en guardar.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_admin#/registrarActualizarPlazosGISO. The page features a header with the logo and the text "PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA". Below the header is a search bar with the text "Buscar" and a dropdown menu set to "en Toda la plataforma". A navigation menu includes links for "Solicitudes", "Sistema de comunicación con los sujetos obligados", "Catálogos de la PNT", "Administración", "Unidad de Transparencia", "Gestión interna", "Reportes", "Soportes", "Usuarios", and "Obligaciones de transparencia". The main content area is titled "CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SU" and "ADMINISTRACIÓN DE PAGOS". The specific configuration page is "EDITAR CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SUJETO OBLIGADO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE CHIAPAS". It contains several input fields for configuring response times (Semáforo) for public and personal data requests, with all fields currently set to 0. The fields are: "Semáforo para Solicitudes de Información Pública: *", "Semáforo para Solicitudes de Datos Personales: *", "Semáforo Amarillo para Solicitudes de Información Pública: *", "Semáforo Amarillo para Solicitudes de Datos Personales: *", "Semáforo Rojo para Solicitudes de Información Pública: *", "Semáforo Rojo para Solicitudes de Datos Personales: *", and "Configuración de plazo máximo para enviar a comité: *". At the bottom, there are two buttons: "REGRESAR" and "GUARDAR".

Administración

- Administración de pagos, damos clic en agregar.

The screenshot displays the 'Administración de Pagos' (Payment Administration) interface on the National Transparency Platform. The page features a search bar with the text 'Buscar' and a dropdown menu set to 'en Toda la plataforma'. Below the search bar is a navigation menu with items: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración (highlighted), Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The main content area is titled 'ADMINISTRACIÓN DE PAGOS' and includes a section for 'CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SO' with a sub-section 'ADMINISTRACIÓN DE PAGOS'. The form contains three fields: 'Estado o Federación *' (set to Chiapas), 'Institución' (set to Instituto de Transparencia, Ac...), and 'Banco'. At the bottom of the form are three buttons: 'BUSCAR', 'LIMPIAR', and 'AGREGAR'. A pink bar at the bottom of the page contains the text 'BUSCADORES TEMÁTICOS' with an upward arrow. The footer features five circular icons representing different platform functions.

Administración

- Vamos a llenar los campos del banco correspondiente, y al finalizar dar clic en guardar.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_admin#/nuevaConfiguracionPago. The page title is "Bienvenido ADMINISTRADOR". The navigation menu includes: Solicitudes, Sistema de comunicación con los sujetos obligados, Catálogos de la PNT, Administración (selected), Unidad de Transparencia, Gestión interna, Reportes, Soportes, Usuarios, and Obligaciones de transparencia. The left sidebar shows "CONFIGURACIÓN DE PROCESOS POR SO" and "ADMINISTRACIÓN DE PAGOS" (selected). The main content area is titled "AGREGAR CONFIGURACIÓN DE PAGO".

Form fields and controls:

- Estado o Federación *: Chiapas (dropdown)
- Institución: Instituto de Transparencia, Ac... (text input)
- AGREGAR (button)
- Instituciones seleccionadas (empty list area)
- Sector: ---Selecciona--- (dropdown)
- Banco *: (text input)
- Número de cuenta *: (text input)
- Descripción *: (text input)
- Clave *: (text input)
- Transacción *: (text input)
- Observaciones: (text area)
- (Hasta 4000 caracteres)
- REGRESAR (button)
- GUARDAR (button)

GRACIAS



**SISTEMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA**
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



PLATAFORMA NACIONAL DE
TRANSPARENCIA



Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales

Ocubre 2021